РЕШЕНИЕ
НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ НА
“БИОДИТ” АД, ЕИК 203854303

Съвета на директорите на “БИОДИТ ” АД, акционерно дружество регистрирано съгласно българското законодателство, а именно:

1. Юлиан Емилов Софрониев;
2. "ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;
3. Людмил Димитров Даскалов;
4. Петър Стефанов Полилеев;

ЕДИНОДУШНО РЕШИ :

Съветът на директорите, свиква редовно Общо събрание (ОС) на акционерите “БИОДИТ” АД, което ще се проведе на **27.08.2026 г от 11,00 ч.**, на адрес: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14, с дневен ред:

1.Приемане на Годишния доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2025 г.
Предложение за решение: „*ОС на акционерите приема доклада за дейността на дружеството през 2025 г.*“

2.Приемане на Годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор.
Предложение за решение: „*ОС приема годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор.*“

3. Освобождаване от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025 г.
Предложение за решение: „*ОС освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025г.*“

4. Избор на регистриран одитор за 2026г.
Предложение за решение: „*ОС избра Аксения Добазова, регистриран одитор № 0009 за регистриран одитор на дружеството за 2026 г.*“

5. Приемане на решение за преавалутиране на капитала на дружеството съгласно разпоредбите на Закона за въвеждане на еврото в Република България и приемане на нов Устав в тази връзка.
Предложение за решение: *Преавалутира капитала на дружеството от левове в евро, като след извършване на преизчисляването и закръгляването съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България капиталът на дружеството възлиза на 7 557 997,53 (седем милиона петстотин петдесет и седем хиляди деветстотин деветдесет и седем евро и петдесет и три евроцента) разпределен в 14 819 603 обикновени,свободнопрехвърляеми,безналични,поименни акции при номиналната стойност на една акция от 0,51 (нула евро и петдесет и един евроцента).*
Приема нов Устав на дружеството, в който се отразяват извършеното преавалутиране на капитала, новият размер на капитала и новата номинална стойност на акциите, както и всички произтичащи от това редакционни промени.

При липса на кворум на първата обявена дата за провеждана на ОС на акционерите, на основание чл. 227, ал.3 от ТЗ, ОС на акционерите ще се състои на **10.09.2026** г, на същото място и по същото време. В този случай, то ще е законно, независимо от представения на него капитал.

Канят се всички акционери на „Биодит"АД да вземат участие в ОС.

Правила за свикване и провеждане на ОС на акционерите:

- Регистрацията на акционерите се извършва в дена на провеждане на ОС на акционерите от 9.00 ч. до 11.00 ч. За регистрацията, физическите лица представят документ за самоличност, а юридическите лица – документ за самоличност на законния представител или пълномощника. Всички писмени материали свързани с ОС се намират на разположение на акционерите в седалището и адреса на управление на дружеството, а именно: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14;
- Акционери, притежаващи заедно или поотделно най-малко 5 % (пет на сто) от капитала на Дружеството, могат да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание на акционерите по реда на чл. 223а от Търговския закон с изключение на включване на нови точки за вземане на решение по чл. 114, ал. 1 ЗППЦК или предлагане на решения по такива точки. Акционерите представят на Дружеството и на BEAM пазара, на който са допуснати до търговия акциите на Дружеството най-късно на следващия работен ден след обявяването на въпросите в търговския регистър материалите по чл. 223а, ал. 4 от Търговския закон. Дружеството актуализира поканата и я публикува заедно с писмените материали на BEAM пазара, при условията и по реда на чл. 100т, ал. 1 и 3 ЗППЦК не по-късно от края на работния ден, следващ деня на получаване на уведомлението за включването на въпросите в дневния ред.
- По време на ОС, акционерите могат да участват активно, като изискват информация, поставят въпроси и правят предложения.
- Акционерите могат да упълномощят всяко физическо или юридическо лице да ги представлява по време на ОС на акционерите. За целта трябва да се използва образеца за пълномощно съгласно Приложение№1, като упълномощаването следва да е изрично за конкретното ОС.
- Да участват в ОС на 27.08.2026г и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар 14 дни преди датата на Общото събрание на акционерите, а именно – 13.08.2026 г. При липса на кворум на тази дата и провеждане на ОС на акционерите на 10.09.2026г., да участват в ОС и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар преди 27.08.2026 г.
- Акционерите или техните пълномощници имат в Общото събрание на акционерите толкова гласа, колкото акции имат в капитала на Дружеството.

- Гласуване чрез кореспонденция или електронни средства не е приложимо на конкретното заседание на ОС на акционерите.

СЪГЛАСИЕ ЗА НЕПРИСЪСТВЕНО ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Съгласно чл. 42, ал.3 от Устава на Дружеството Съветът на директорите може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са заявили писмено съгласието си за вземане на съответното решение.

С подписа си по-долу всеки член на Съвета на директорите потвърждава, че се е запознал с настоящия документ предварително, получил е необходимите писмени материали, отнасящи се до тук приетите решения и се съгласява с неприсъственото им приемане. Тези неприсъствени решения на Съвета на директорите са валидни, само ако бъдат подписани от всички членове на Съвета на директорите на Дружеството и влизат в сила от датата на последния подпис. Тези неприсъствени решения могат да бъдат подписани в множество екземпляри с идентично съдържание без да е необходимо всички членове на Съвета на директорите да положат подписа си върху един и същ екземпляр. Комбинацията от екземпляри с идентично съдържание, която съдържа подписите на всички членове на Съвета се счита за валиден документ и има същата сила, така както ако всички подписи биха били поставени върху един единствен екземпляр. Допустимо е също така подписването на тези Неприсъствени решения по електронен път с квалифициран електронен подпис съгласно Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО.

..... **дата**: **09.07.2026г.**

Юлиан Софрониев-изпълнителен директор

…….. дата: 09.07.2026г.

"ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;

…… дата: 09.07.2026г.

Людмил Димитров Даскалов

…… дата: 09.07.2026г.

Петър Стефанов Полилеев

РЕШЕНИЕ
НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ НА
"БИОДИТ" АД, ЕИК 203854303

Съвета на директорите на "БИОДИТ " АД, акционерно дружество регистрирано съгласно българското законодателство, а именно:

1. Юлиан Емилов Софрониев;
2. "ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;
3. Людмил Димитров Даскалов;
4. Петър Стефанов Полилеев;

ЕДИНОДУШНО РЕШИ :

Съветът на директорите, свиква редовно Общо събрание (ОС) на акционерите "БИОДИТ" АД, което ще се проведе на **27.08.2026 г от 11,00 ч.**, на адрес: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14, с дневен ред:

1.Приемане на Годишния доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2025 г.
Предложение за решение: *„ОС на акционерите приема доклада за дейността на дружеството през 2025 г."*

2.Приемане на Годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор.
Предложение за решение: *„ОС приема годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор."*

3. Освобождаване от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025 г.
Предложение за решение: *„ОС освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025г."*

4. Избор на регистриран одитор за 2026г.
Предложение за решение: *„ОС избра Аксения Добазова, регистриран одитор № 0009 за регистриран одитор на дружеството за 2026 г."*

5. Приемане на решение за преавалутиране на капитала на дружеството съгласно разпоредбите на Закона за въвеждане на еврото в Република България и приемане на нов Устав в тази връзка.
Предложение за решение: *Преавалутира капитала на дружеството от левове в евро, като след извършване на преизчисляването и закръгляването съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България капиталът на дружеството възлиза на 7 557 997,53 (седем милиона петстотин петдесет и седем хиляди деветстотин деветдесет и седем евро и петдесет и три евроцента) разпределен в 14 819 603 обикновени,свободнопрехвърляеми,безналични,поименни акции при номиналната стойност на една акция от 0,51 (нула евро и петдесет и един евроцента).*
Приема нов Устав на дружеството, в който се отразяват извършеното преавалутиране на капитала, новият размер на капитала и новата номинална стойност на акциите, както и всички произтичащи от това редакционни промени.

При липса на кворум на първата обявена дата за провеждана на ОС на акционерите, на основание чл. 227, ал.3 от ТЗ, ОС на акционерите ще се състои на **10.09.2026** г, на същото място и по същото време. В този случай, то ще е законно, независимо от представения на него капитал.

Канят се всички акционери на „Биодит"АД да вземат участие в ОС.

Правила за свикване и провеждане на ОС на акционерите:

- Регистрацията на акционерите се извършва в дена на провеждане на ОС на акционерите от 9.00 ч. до 11.00 ч. За регистрацията, физическите лица представят документ за самоличност, а юридическите лица – документ за самоличност на законния представител или пълномощника. Всички писмени материали свързани с ОС се намират на разположение на акционерите в седалището и адреса на управление на дружеството, а именно: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14;
- Акционери, притежаващи заедно или поотделно най-малко 5 % (пет на сто) от капитала на Дружеството, могат да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание на акционерите по реда на чл. 223а от Търговския закон с изключение на включване на нови точки за вземане на решение по чл. 114, ал. 1 ЗППЦК или предлагане на решения по такива точки. Акционерите представят на Дружеството и на BEAM пазара, на който са допуснати до търговия акциите на Дружеството най-късно на следващия работен ден след обявяването на въпросите в търговския регистър материалите по чл. 223а, ал. 4 от Търговския закон. Дружеството актуализира поканата и я публикува заедно с писмените материали на BEAM пазара, при условията и по реда на чл. 100т, ал. 1 и 3 ЗППЦК не по-късно от края на работния ден, следващ деня на получаване на уведомлението за включването на въпросите в дневния ред.
- По време на ОС, акционерите могат да участват активно, като изискват информация, поставят въпроси и правят предложения.
- Акционерите могат да упълномощят всяко физическо или юридическо лице да ги представлява по време на ОС на акционерите. За целта трябва да се използва образеца за пълномощно съгласно Приложение№1, като упълномощаването следва да е изрично за конкретното ОС.
- Да участват в ОС на 27.08.2026г и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар 14 дни преди датата на Общото събрание на акционерите, а именно – 13.08.2026 г. При липса на кворум на тази дата и провеждане на ОС на акционерите на 10.09.2026г., да участват в ОС и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар преди 27.08.2026 г.
- Акционерите или техните пълномощници имат в Общото събрание на акционерите толкова гласа, колкото акции имат в капитала на Дружеството.

- Гласуване чрез кореспонденция или електронни средства не е приложимо на конкретното заседание на ОС на акционерите.

СЪГЛАСИЕ ЗА НЕПРИСЪСТВЕНО ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Съгласно чл. 42, ал.3 от Устава на Дружеството Съветът на директорите може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са заявили писмено съгласието си за вземане на съответното решение.

С подписа си по-долу всеки член на Съвета на директорите потвърждава, че се е запознал с настоящия документ предварително, получил е необходимите писмени материали, отнасящи се до тук приетите решения и се съгласява с неприсъственото им приемане. Тези неприсъствени решения на Съвета на директорите са валидни, само ако бъдат подписани от всички членове на Съвета на директорите на Дружеството и влизат в сила от датата на последния подпис. Тези неприсъствени решения могат да бъдат подписани в множество екземпляри с идентично съдържание без да е необходимо всички членове на Съвета на директорите да положат подписа си върху един и същ екземпляр. Комбинацията от екземпляри с идентично съдържание, която съдържа подписите на всички членове на Съвета се счита за валиден документ и има същата сила, така както ако всички подписи биха били поставени върху един единствен екземпляр. Допустимо е също така подписването на тези Неприсъствени решения по електронен път с квалифициран електронен подпис съгласно Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО.

..... дата: 09.07.2026г.

Юлиан Софрониев-изпълнителен директор

..... дата: 09.07.2026г.

"ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;

..... дата: 09.07.2026г.

Людмил Димитров Даскалов

..... дата: 09.07.2026г.

Петър Стефанов Полилеев

РЕШЕНИЕ
НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ НА
"БИОДИТ" АД, ЕИК 203854303

Съвета на директорите на "БИОДИТ " АД, акционерно дружество регистрирано съгласно българското законодателство, а именно:

1. Юлиан Емилов Софрониев;
2. "ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;
3. Людмил Димитров Даскалов;
4. Петър Стефанов Полилеев;

ЕДИНОДУШНО РЕШИ :

Съветът на директорите, свиква редовно Общо събрание (ОС) на акционерите "БИОДИТ" АД, което ще се проведе на **27.08.2026 г от 11,00 ч.**, на адрес: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14, с дневен ред:

1.Приемане на Годишния доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2025 г.
Предложение за решение: *„ОС на акционерите приема доклада за дейността на дружеството през 2025 г."*

2.Приемане на Годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор.
Предложение за решение: *„ОС приема годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор."*

3. Освобождаване от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025 г.
Предложение за решение: *„ОС освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025г."*

4. Избор на регистриран одитор за 2026г.
Предложение за решение: *„ОС избра Аксения Добазова, регистриран одитор № 0009 за регистриран одитор на дружеството за 2026 г."*

5. Приемане на решение за преавалутиране на капитала на дружеството съгласно разпоредбите на Закона за въвеждане на еврото в Република България и приемане на нов Устав в тази връзка.
Предложение за решение: *Преавалутира капитала на дружеството от левове в евро, като след извършване на преизчисляването и закръгляването съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България капиталът на дружеството възлиза на 7 557 997,53 евро (седем милиона петстотин петдесет и седем хиляди деветстотин деветдесет и седем евро и петдесет и три евроцента) разпределен в 14 819 603 обикновени, свободнопрехвърляеми, безналични, поименни акции при номиналната стойност на една акция от 0,51 евро (петдесет и един евроцента).*
Приема нов Устав на дружеството, в който се отразяват извършеното превалутиране на капитала, новият размер на капитала и новата номинална стойност на акциите, както и всички произтичащи от това редакционни промени.

При липса на кворум на първата обявена дата за провеждана на ОС на акционерите, на основание чл. 227, ал.3 от ТЗ, ОС на акционерите ще се състои на **10.09.2026** г, на същото място и по същото време. В този случай, то ще е законно, независимо от представения на него капитал.

Канят се всички акционери на „Биодит" АД да вземат участие в ОС.

Правила за свикване и провеждане на ОС на акционерите:

- Регистрацията на акционерите се извършва в дена на провеждане на ОС на акционерите от 9.00 ч. до 11.00 ч. За регистрацията, физическите лица представят документ за самоличност, а юридическите лица – документ за самоличност на законния представител или пълномощника. Всички писмени материали свързани с ОС се намират на разположение на акционерите в седалището и адреса на управление на дружеството, а именно: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14;
- Акционери, притежаващи заедно или поотделно най-малко 5 % (пет на сто) от капитала на Дружеството, могат да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание на акционерите по реда на чл. 223а от Търговския закон с изключение на включване на нови точки за вземане на решение по чл. 114, ал. 1 ЗППЦК или предлагане на решения по такива точки. Акционерите представят на Дружеството и на BEAM пазара, на който са допуснати до търговия акциите на Дружеството най-късно на следващия работен ден след обявяването на въпросите в търговския регистър материалите по чл. 223а, ал. 4 от Търговския закон. Дружеството актуализира поканата и я публикува заедно с писмените материали на BEAM пазара, при условията и по реда на чл. 100т, ал. 1 и 3 ЗППЦК не по-късно от края на работния ден, следващ деня на получаване на уведомлението за включването на въпросите в дневния ред.
- По време на ОС, акционерите могат да участват активно, като изискват информация, поставят въпроси и правят предложения.
- Акционерите могат да упълномощят всяко физическо или юридическо лице да ги представлява по време на ОС на акционерите. За целта трябва да се използва образеца за пълномощно съгласно Приложение №1, като упълномощаването следва да е изрично за конкретното ОС.
- Да участват в ОС на 27.08.2026г и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар 14 дни преди датата на Общото събрание на акционерите, а именно – 13.08.2026 г. При липса на кворум на тази дата и провеждане на ОС на акционерите на 10.09.2026г., да участват в ОС и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар преди 27.08.2026 г.
- Акционерите или техните пълномощници имат в Общото събрание на акционерите толкова гласа, колкото акции имат в капитала на Дружеството.

- Гласуване чрез кореспонденция или електронни средства не е приложимо на конкретното заседание на ОС на акционерите.

СЪГЛАСИЕ ЗА НЕПРИСЪСТВЕНО ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Съгласно чл. 43, ал.3 от Устава на Дружеството Съветът на директорите може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са заявили писмено съгласието си за вземане на съответното решение.

С подписа си по-долу всеки член на Съвета на директорите потвърждава, че се е запознал с настоящия документ предварително, получил е необходимите писмени материали, отнасящи се до тук приетите решения и се съгласява с неприсъственото им приемане. Тези неприсъствени решения на Съвета на директорите са валидни, само ако бъдат подписани от всички членове на Съвета на директорите на Дружеството и влизат в сила от датата на последния подпис. Тези неприсъствени решения могат да бъдат подписани в множество екземпляри с идентично съдържание без да е необходимо всички членове на Съвета на директорите да положат подписа си върху един и същ екземпляр. Комбинацията от екземпляри с идентично съдържание, която съдържа подписите на всички членове на Съвета се счита за валиден документ и има същата сила, така както ако всички подписи биха били поставени върху един единствен екземпляр. Допустимо е също така подписването на тези Неприсъствени решения по електронен път с квалифициран електронен подпис съгласно Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО.

..... **дата: 09.07.2026г.**

Юлиан Софрониев-изпълнителен директор

..... **дата: 09.07.2026г.**

"ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;

..... **дата: 09.07.2026г.**

Людмил Димитров Даскалов

..... **дата: 09.07.2026г.**

Петър Стефанов Полилеев

РЕШЕНИЕ
НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ НА
“БИОДИТ” АД, ЕИК 203854303

Съвета на директорите на “БИОДИТ ” АД, акционерно дружество регистрирано съгласно българското законодателство, а именно:

1. Юлиан Емилов Софрониев;
2. "ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;
3. Людмил Димитров Даскалов;
4. Петър Стефанов Полилеев;

ЕДИНОДУШНО РЕШИ :

Съветът на директорите, свиква редовно Общо събрание (ОС) на акционерите “БИОДИТ” АД, което ще се проведе на **27.08.2026 г от 11,00 ч.**, на адрес: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14, с дневен ред:

1.Приемане на Годишния доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2025 г.
Предложение за решение: „*ОС на акционерите приема доклада за дейността на дружеството през 2025 г.*“

2.Приемане на Годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор.
Предложение за решение: „*ОС приема годишния финансов отчет за 2025г. и доклада на регистрирания одитор.*“

3. Освобождаване от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025 г.
Предложение за решение: „*ОС освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2025г.*“

4. Избор на регистриран одитор за 2026г.
Предложение за решение: „*ОС избра Аксения Добазова, регистриран одитор № 0009 за регистриран одитор на дружеството за 2026 г.*“

5. Приемане на решение за преавалутиране на капитала на дружеството съгласно разпоредбите на Закона за въвеждане на еврото в Република България и приемане на нов Устав в тази връзка.
Предложение за решение: *Преавалутира капитала на дружеството от левове в евро, като след извършване на преизчисляването и закръгляването съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България капиталът на дружеството възлиза на 7 557 997,53 (седем милиона петстотин петдесет и седем хиляди деветстотин деветдесет и седем евро и петдесет и три евроцента) разпределен в 14 819 603 обикновени,свободнопрехвърляеми,безналични,поименни акции при номиналната стойност на една акция от 0,51 (нула евро и петдесет и един евроцента).*
Приема нов Устав на дружеството, в който се отразяват извършеното преавалутиране на капитала, новият размер на капитала и новата номинална стойност на акциите, както и всички произтичащи от това редакционни промени.

При липса на кворум на първата обявена дата за провеждана на ОС на акционерите, на основание чл. 227, ал.3 от ТЗ, ОС на акционерите ще се състои на **10.09.2026** г, на същото място и по същото време. В този случай, то ще е законно, независимо от представения на него капитал.

Канят се всички акционери на „Биодит"АД да вземат участие в ОС.

Правила за свикване и провеждане на ОС на акционерите:

- Регистрацията на акционерите се извършва в дена на провеждане на ОС на акционерите от 9.00 ч. до 11.00 ч. За регистрацията, физическите лица представят документ за самоличност, а юридическите лица – документ за самоличност на законния представител или пълномощника. Всички писмени материали свързани с ОС се намират на разположение на акционерите в седалището и адреса на управление на дружеството, а именно: гр.София 1700, ул.Йордан Стратиев 2Г,ет.6, офис 14;
- Акционери, притежаващи заедно или поотделно най-малко 5 % (пет на сто) от капитала на Дружеството, могат да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание на акционерите по реда на чл. 223а от Търговския закон с изключение на включване на нови точки за вземане на решение по чл. 114, ал. 1 ЗППЦК или предлагане на решения по такива точки. Акционерите представят на Дружеството и на BEAM пазара, на който са допуснати до търговия акциите на Дружеството най-късно на следващия работен ден след обявяването на въпросите в търговския регистър материалите по чл. 223а, ал. 4 от Търговския закон. Дружеството актуализира поканата и я публикува заедно с писмените материали на BEAM пазара, при условията и по реда на чл. 100т, ал. 1 и 3 ЗППЦК не по-късно от края на работния ден, следващ деня на получаване на уведомлението за включването на въпросите в дневния ред.
- По време на ОС, акционерите могат да участват активно, като изискват информация, поставят въпроси и правят предложения.
- Акционерите могат да упълномощят всяко физическо или юридическо лице да ги представлява по време на ОС на акционерите. За целта трябва да се използва образеца за пълномощно съгласно Приложение№1, като упълномощаването следва да е изрично за конкретното ОС.
- Да участват в ОС на 27.08.2026г и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар 14 дни преди датата на Общото събрание на акционерите, а именно – 13.08.2026 г. При липса на кворум на тази дата и провеждане на ОС на акционерите на 10.09.2026г., да участват в ОС и упражнят право на глас могат лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар преди 27.08.2026 г.
- Акционерите или техните пълномощници имат в Общото събрание на акционерите толкова гласа, колкото акции имат в капитала на Дружеството.

- Гласуване чрез кореспонденция или електронни средства не е приложимо на конкретното заседание на ОС на акционерите.

СЪГЛАСИЕ ЗА НЕПРИСЪСТВЕНО ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Съгласно чл. 42, ал.3 от Устава на Дружеството Съветът на директорите може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са заявили писмено съгласието си за вземане на съответното решение.

С подписа си по-долу всеки член на Съвета на директорите потвърждава, че се е запознал с настоящия документ предварително, получил е необходимите писмени материали, отнасящи се до тук приетите решения и се съгласява с неприсъственото им приемане. Тези неприсъствени решения на Съвета на директорите са валидни, само ако бъдат подписани от всички членове на Съвета на директорите на Дружеството и влизат в сила от датата на последния подпис. Тези неприсъствени решения могат да бъдат подписани в множество екземпляри с идентично съдържание без да е необходимо всички членове на Съвета на директорите да положат подписа си върху един и същ екземпляр. Комбинацията от екземпляри с идентично съдържание, която съдържа подписите на всички членове на Съвета се счита за валиден документ и има същата сила, така както ако всички подписи биха били поставени върху един единствен екземпляр. Допустимо е също така подписването на тези Неприсъствени решения по електронен път с квалифициран електронен подпис съгласно Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО.

..... **дата**: **09.07.2026г.**

Юлиан Софрониев-изпълнителен директор

…….. дата: 09.07.2026г.

"ИМПЕТУС КАПИТАЛ" ООД, ЕИК 203592737, чрез представителя си Николай Ангелов Мартинов;

…… дата: 09.07.2026г.

Людмил Димитров Даскалов

…… дата: 09.07.2026г.

Петър Стефанов Полилеев

АЛИЯНА ОДИТИНГ ООД
1700 София ул. Могилата № 8
Mob. (+359) 0888 97 24 75
email:office@aliyana.net
a_dobazova@abv.bg
http://www.aliyana.net

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До акционерите на БИОДИТ АД

Мнение

Извърших одит на финансовия отчет на БИОДИТ АД („Дружеството“), съдържащ отчета за финансовото състояние към 31 декември 2025 г. , отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, съдържащи и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По мое мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2025 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз (ЕС).

База за изразяване на мнение

Извърших одита в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Моите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от този доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Аз съм независим от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит, приложими по отношение на одита на финансовия отчет в България, като изпълних и моите други етични отговорности в съответствие с тези изисквания и Кодекса на СМСЕС. Считам, че одиторските доказателства, получени от мен са достатъчни и уместни, за да осигурят база за изразяване на мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и одиторския доклад върху него.

Моето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и аз не изразявам каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ми и до степента, до която е посочено.

АЛИЯНА ОДИТИНГ ООД
1700 София ул. Могилата № 8
Mob. (+359) 0888 97 24 75
email:office@aliyana.net
a_dobazova@abv.bg
http://www.aliyana.net

Във връзка с одита на финансовия отчет, моята отговорност се състои в това да прочета другата информация и по този начин да преценя дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с моите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която съм извършил, достигна до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от мен се изисква да докладвам този факт.

Няма какво да докладвам в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на моите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, изпълних и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ме подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, моето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с МСФО, приети от ЕС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за

АЛИЯНА ОДИТИНГ ООД
1700 София ул. Могилата № 8
Mob. (+359) 0888 97 24 75
email:office@aliyana.net
a_dobazova@abv.bg
http://www.aliyana.net

действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Моята цел е да получа разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издам одиторски доклад, който да включва моето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, използвам професионална преценка и запазвам професионален скептицизъм по време на целия одит. Освен това:

- идентифицирам и оценявам рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработвам и изпълнявам одиторски процедури в отговор на тези рискове и получавам одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение; Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол;
- получавам разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработя одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството;
- оценявам уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството;
- достигам до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е

АЛИЯНА ОДИТИНГ ООД
1700 София ул. Могилата № 8
Mob. (+359) 0888 97 24 75
email:office@aliyana.net
a_dobazova@abv.bg
http://www.aliyana.net

налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако достигна до заключение, че е налице съществена несигурност, от мен се изисква да привлека внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицирам мнението си. Моите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие;

- оценявам цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне;

Ние комуникираме с ръководството наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

23.04.2026година

AKSENIYA Malinova Dobazova

Digitally signed by AKSENIYA Malinova Dobazova
Date: 2026.04.23 19:08:22 +03'00'

Отговорен за одита:

Аксения Добазова, регистриран одитор, диплом № 009/1991 г.

Годишен доклад за дейността на **"БИОДИТ"** АД за **2025** г.

Настоящият годишен доклад за дейността на Дружеството представя коментар и анализ на финансовия отчет и друга съществена информация относно финансовото състояние и резултатите от дейността на Дружеството като обхваща едногодишния период от 1 януари 2025г. до 31 декември 2025г.

"Биодит" АД е акционерно дружество със седалище и адрес на управление Република България, гр. София, ул. Йордан Стратиев 2Г ет.6.

Формата на управление е едностепенна. Органи на управлението са: Общо събрание на акционерите и Съвет на директорите.

Съветът на директорите се състои от пет члена**:**
1. Юлиан Емилов Софрониев - Председател
2. Импетус Капитал ООД – представлява се от Николай Ангелов Мартинов
3. Людмил Димитров Даскалов
4. Петър Стефанов Полилеев

Дружеството се представлява от Юлиан Софрониев - изпълнителен директор.

1. Регистриран капитал

Към 31.12.2025 г. регистрираният капитал е 14 819 603 лв., разпределен в 14 819 603 броя акции, с номинална стойност 1 лев всяка. Към края на 2025г "Биодит" АД има 420 акционера – физически и юридически лица.

2. Предмет на дейност на Дружеството

Основната дейност е проектиране, разработка и производство на системи за идентификация, контрол на достъп и контрол на работно време базирани на биометрични данни. Сектори, към които са ориентирани решенията, предлагани от "Биодит" АД, са както следва:

- Хотелиерство;
- Офис сгради и бизнес центрове;
- Жилищни сгради;
- Производствени компании;
- Застраховане;
- Финанси;
- Автомобилна индустрия и др.

3. Структура на продажбите

BGN '000

	2025	дял	**2024**	дял
Приходи от продажби на продукция	116	*28%*	340	*56%*
Приходи от услуги	256	*63%*	262	*43%*
- Приходи от услуги – абонаменти хотели	28		*93*	
- Приходи от услуги -лицензионни такси и софтуер	218		*95*	
- Приходи от услуги - конфигуриране, настройка и труд	10		*74*	
Други приходи	37	*9%*	10	*1%*
Общо приходи:	409	*100%*	612	*100%*

Разпределение на приходите по пазари:

	2025	**2024**
Приходи реализирани от България	99%	99%
Приходи реализирани от износ	1%	1%

4. Структура на разходите

1.Преки разходи**,** свързани с продажбите

Вид разход	**2025**	Дял	**2024**	Дял
Намаление на запасите от незав.п-во и ГП	(1)	3%	(2)	*2%*
Себестойност на продадените стоки	(32)	97%	(108)	*98%*

Общо разходи:	**(33)**	**100%**	**(110)**	**100%**

2.Разходи за оперативна дейност

Вид разход	**2025**	Дял	**2024**	Дял
Разходи за материали	(9)	*1%*	(42)	*4%*
Разходи за външни услуги	(228)	*32%*	(303)	*32%*
Разходи за възнаграждения	(208)	*28%*	(375)	*40%*
Разходи за осигуровки	(33)	*4%*	(50)	*5%*
Разходи за амортизации	(165)	*23%*	(156)	*17%*
Други разходи	(91)	*12%*	(19)	*2%*
Общо разходи:	**(734)**	*100%*	**(945)**	*100%*

Средносписъчния брой на персонала към 31.12.2025г. е 4 служители.

3. Финансови приходи и разходи

Финансовите разходи са разходи за:

			BGN '000	
Вид разход	**2025**	дял	**2024**	дял
Отрицателни курсови разлики	-	-	(1)	*2%*
Банкови такси и комисионни	(4)	9%	(6)	*12%*
Разходи за лихви, в т.ч.	(43)	91%	(42)	*86%*
• по лизингови договори	*(8)*		*(5)*	
• по банкови заеми	*(13)*		*(15)*	
• по заеми от свързани лица	*(22)*		*(22)*	
Общо разходи:	**(47)**	**100%**	**(49)**	***100%***

Финансовите приходи са приходи за:

	2025	2024
	'000 лв.	**'000 лв.**
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	5	-
	5	-

След направения от Ръководството анализ на причините, довели до отчитане на загуба през 2025 г., същите основно се свеждат до:

В началото на 2025 г., след задълбочен стратегически и финансов анализ, ръководството на „Биодит" АД предприе целенасочени действия по преструктуриране на компанията с оглед осигуряване на по-устойчив модел на развитие и повишаване на нейната конкурентоспособност. Основна причина за взетото решение беше задълбочаващият се проблем на трудовия пазар в България и продължилата повече от 12 месеца невъзможност да бъдат привлечени и задържани квалифицирани специалисти за последващо развитие на отдел „Развойна дейност – Хардуер", отдел „Производство", отдел „Качествен контрол" и други ключови звена.

Придържайки се към новата стратегия за развитие, през 2025г дружеството отчита привличане на нови клиенти, което доведе до значителен ръст на приходите от услуги, и по конкретно приходите от продажа на лицензионни такси и софтуерни абонаменти. Това намира пряко отражение във финансовите резултати – отчетено е значително увеличение на приходите от продажба на услуги (софтуерни абонаменти и лицензионни такси) в размер на 130% спрямо същия период на предходната година. Ръстът потвърждава правилността на взетото решение за фокусиране върху модела на повтаряеми приходи и изграждане на дългосрочни клиентски взаимоотношения.

От отчета за приходите и разходите се наблюдава спад в приходите от продукция, което е пряка последица от прекратяването на дейността по активно оферирane и внедряване на хотелски системи и хардуерни решения за Контрол на достъп при клиенти. В същото време се отчита съществено увеличение на приходите от услуги, което ясно демонстрира ефекта от преструктурирането на бизнес модела и пренасочването към софтуерни решения и абонаментен принцип на работа.

Въпреки отчетения силен процентен ръст, текущият обем на приходите от услуги все още не е достатъчен за компенсиране на натрупаните загуби. Ръководството разглежда този резултат като естествен етап от процеса на трансформация, като очакванията са, че с разширяването на клиентската база и увеличаването на абонаментните приходи ще се постигне постепенно стабилизиране и подобрение на финансовите показатели.

През 2025 г. компанията реализира съществена оптимизация на разходната структура в резултат на проведеното преструктуриране и промяна на стратегическия фокус към софтуерно ориентиран бизнес модел и комерсиализация на вече разработени продукти.

Общите разходи намаляват от 945 хил. лв. през 2024 г. до 734 хил. лв. през 2025 г., което представлява спад от приблизително 22%. Това намаление е резултат основно от редуциране на персонала, закриване на R&D отдел и повишено използване на външни доставчици за определени дейности.
Най-съществената структурна промяна се наблюдава при разходите за възнаграждения, които намаляват от 40% на 28% от общите разходи, в резултат на оптимизация на екипа и фокус върху ключови функции, свързани с продажби и продуктово развитие. В същото време разходите за външни услуги запазват стабилен относителен дял от 32%, което показва частично заместване на вътрешния развоен капацитет с външни доставчици и партньори.

Разходите за материали намаляват значително – от 4% до 1%, което отразява прехода от хардуерно- и прототипно-ориентирана дейност към модел, базиран основно на готови продукти и софтуерни решения. Разходите за амортизации се увеличават като относителен дял до 23%, като следва да се отбележи, че този ефект е основно счетоводен и е резултат от прилагането на МСФО 16 (лизинги), а не от реално увеличение на инвестиционната активност. Това води до по-висок отчетен размер на амортизациите при намалена обща разходна база. Другите разходи се увеличават като дял до 12%, като основната причина за това е отчетена обезценка на материални запаси. Това е еднократен ефект, свързан с преструктурирането на дейността и преразглеждането на наличните складови и производствени активи с оглед новия бизнес фокус.

В обобщение, структурата на разходите през 2025 г. ясно отразява успешен преход към по-лек, ефективен и търговски ориентиран организационен модел, с по-ниски разходи.

5. Финансови показатели

Няколко са основните финансови показатели, характеризиращи доколко един бизнес е успешен. Добрият финансов анализ включва няколко групи показатели, които анализират бизнеса от различен ъгъл:

- растеж и продуктивност – ръст на приходите, концентрация на приходите;
- марж на печалбата – марж на оперативната печалба (изчистен от влиянието на финансовите операции);
- EBITDA - (печалба преди лихви, данъци и амортизации).Този показател измерва краткосрочната оперативна ефективност на бизнеса и се използва предимно от инвеститорите за анализ и сравнение на рентабилността на компании с различен капиталов, дългов и данъчен профил, тъй като премахва ефектите от финансирането и капиталовите разходи;
- ROE - (възвръщаемост на собствения капитал);
- финансов ливъридж – измерва степента на задлъжнялост основно чрез съотношенията: 1) дълг към собствен капитал, 2) собствен капитал към активи, 3) оперативна печалба към лихви;
- ликвидност – обща, бърза, незабавна, абсолютна.

За двете представени години показателят EBITDA (печалба преди лихви, данъци, амортизации) е отрицателна величина за 2025 г. – (353) х.лв., а за 2024 г. – (287) х.лв., което обезсмисля

изчисления на финансови показатели в които участва финансовия резултат от оперативна или от цялостната дейност. В този смисъл, всички финансови показатели, в които участва финансовия резултат ще бъдат с негативна стойност. Бизнесът на дружеството е в сферата на високите технологии, което означава, че има бъдеще. Загубите за стартиращ бизнес са нещо обичайно и те са в резултат на високите разходи за възнаграждения и развойната дейност.

По-долу са посочени някои показатели за 2025 и 2024 финансови години.

Показатели за ликвидност	**2025 г.**	**2024г.**
Бърза ликвидност		
Вземания+Парични средства	265	616
Текущи пасиви	478	489
Коеф.на бърза ликвидност	**0,55**	**1,26**
Незабавна ликвидност		
Пари+Парични еквиваленти	197	387
Текущи пасиви	478	489
Незабавна ликвидност	**0,41**	**0,79**
Показатели за дългосрочна автономност		
Финансова автономност		
Собствен капитал (СК)	10 865	11 597
Дълг общо(текущ + нетекущ) Д	856	917
Коеф.на финансова автономност (КФА)	**12,69**	**12,65**
Коеф.на собственост (КС)		
Собствен капитал (СК)	10 865	11 597
Сума на актива (А)	11 721	12 514
Коеф.на собственост (КС)	**0,93**	**0,93**
Финансова зависимост		
Дълг общо(текущ + нетекущ) Д	856	917
Сума на актива (А)	11 721	12 514
Коеф.на финансова зависимост (КФЗ)	**0,07**	**0,07**

Показателите за ликвидност са много добри. И за двете представени години е видно, че само с текущите си вземания и пари Дружеството може да покрие съответно 0,55 пъти текущите си задължения през 2025 г. и 1,26 пъти през 2024 г. Това се отнася и за незабавната ликвидност, защото наличните парични средства са достатъчни да покрият текущите задължения. Вземанията по продажби и емитирания капитал през 2025 г. са повлияли на показателя за незабавна ликвидност. Един от много важните показатели е този за финансовата автономност. Той показва доколко дружеството е зависимо от своите кредитори. Всички свои задължения (текущи и не текущи) Дружеството покрива 12,69 пъти през 2025 г., съответно 12,65 пъти през 2024 г. със своя капитал, който от своя страна е разликата между всички права (активи) и всички задължения (пасиви). Коефициентите за собственост и финансова зависимост са показатели за дългосрочна независимост. Същите са реципрочни. За 2025 г. Коефициентъ,т на собственост показва, че 93% от активите са придобити със собствени средства , както и тези, придобите през 2024 г. -93%.

6. Бизнес развитие

Считано от 1 април 2025 г., компанията прекрати развойната дейност в областта на хардуерните продукти и закри отдел „Развойна дейност – Хардуер". Решението беше продиктувано от стратегическото намерение на ръководството на „Биодит" АД да фокусира ресурсите си върху най-перспективния и рентабилен сегмент от портфолиото – разработката и продажбата на абонаментни софтуерни решения с висока добавена стойност и дългосрочен потенциал за растеж.

В рамките на процеса беше извършена и цялостна оптимизация на организационната структура чрез редуциране на персонала – закрити бяха 5 щатни бройки. Ефект от тази мярка е съществено намаляване на разходите за възнаграждения и свързаните с тях разходи, както и повишаване на ефективността на компанията.

Предприетите действия са част от дългосрочната стратегия на „Биодит" АД за повишаване на финансовата стабилност и концентриране на инвестициите в направления с най-висок потенциал за увеличаващи се повтаряеми приходи.

Съчетавайки нарастващи абонаментни приходи и по-ниски разходи, дружеството създава условия за постепенно подобряване на финансовите си показатели. При запазване на тенденцията на растеж, всеки нов клиент ще има все по-положително влияние върху крайния финансов резултат.

Ръководството разглежда 2025 г. като година на важна стратегическа трансформация, която поставя стабилна основа за бъдещо развитие. Основната цел в следващите периоди е разширяване на клиентската база, увеличаване на повтаряемите приходи и постепенно постигане на устойчива финансова стабилност, което да доведе до повишаване на стойността за акционерите.

В същото време дружеството постигна намаление на общите разходи с 31% спрямо предходната година. Това намаление не е временно, а е резултат от реална оптимизация на структурата и по-ефективно управление на ресурсите. Най-голямо отражение имаме върху разходите за възнаграждения, вследствие на извършените организационни промени, както и разходите за външни услуги, които бяха преразгледани и ограничени.

7. Технологично развитие

В рамките на новата технологична ориентация, дружеството съсредоточава усилията си върху разработката на софтуерни услуги, които осигуряват възможности за устойчиви приходи и дългосрочни взаимоотношения с клиенти. Преходът към софтуерен фокус създава предпоставки за по-висока степен на интеграция, надграждане и персонализация на предлаганите продукти, както и за разширяване на тяхната приложимост на международни пазари.

Чрез тази преориентация „Биодит" АД изгражда основа за ускорено технологично развитие, повишаване на иновационния капацитет и утвърждаване на позициите си като доставчик на модерни, високотехнологични решения.

8. Пазари

Пазари**,** в които компанията е оперирала към 31 декември 2025г**.**

- □ България
- □ Гърция
- □ Испания

9. Споразумения между акционерите

На Дружеството не са известни споразумения между акционерите, които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.

10. Назначаване и освобождаване на управителните органи на Дружеството

Органите за управление на Дружеството са :

- □ Общо събрание на акционерите
- □ Съвет на директорите

Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на Съвета на директорите и определя възнагражденията им.

За членове на Съвета на директорите могат да бъдат избирани само лица, които отговарят на изискванията на закона, а именно:

- □ да бъдат дееспособни физически или юридически лица
- □ към момента на избора да не са осъдени с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството или против финансовата, данъчната и осигурителната система, извършени в Република България или в чужбина, освен ако са реабилитирани;
- □ да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните 2 години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;

Изменения и допълнение в Устава на дружеството се приемат от общото събрание на акционерите.

11. Правомощия на управителните органи на Дружеството**,** включително да взема решения за издаване и обратно изкупуване на акции

Съвет на директорите на "Биодит" АД управлява текущата дейност на Дружеството и го представлява пред юридическите и физически лица в страната и чужбина посредством избраният Главен Изпълнителен Директор – Юлиан Софрониев. Съвет на директорите решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание, при спазване решенията на Общото събрание, разпоредбите на Устава и действащото законодателство. За дейността си Съвета на директорите се отчита пред Общото събрание на акционерите.

Съвета на директорите приема правилник за работата си, който се одобрява от Общото събрание.

Съвета на директорите докладва за дейността си пред Общото събрание на акционерите най-малко веднъж годишно. Съвета на директорите е длъжен да уведомява незабавно председателя на Общото събрание за всички настъпили обстоятелства, които са от съществено значение за Дружеството.

Съвета на директорите предоставя на Общото събрание на акционерите годишния финансов отчет, доклада за дейността и доклада на регистрирания одитор.

Изпълнителен директор:

Юлиан Софрониев

Отчет за финансовото състояние

	Пояснение	31 декември 2025 '000 лв.	31 декември 2024 '000 лв.
Нетекущи активи			
Дълготрайни матер.и нематер. активи, в т.ч.	5	9 713	9 878
наети по оперативен лизинг		*29*	*88*
Активи за постигане на договори	6	-	17
Отсрочени данъчни активи	6.1	165	382
Нетекущи активи		***9 878***	***10 277***
Текущи активи			
Материални запаси	7	1 578	1 622
Вземания от клиенти и доставчици	8	68	225
Вземания от бюджета	8	-	4
Други вземания	8	-	-
Пари и парични еквиваленти	9	197	387
Текущи активи		***1 843***	***2 238***
Общо активи		**11 721**	**12 515**
Собствен капитал			
Акционерен капитал	10	14 820	14 820
Резерв от емисия на акции	10	1 007	1 007
Натрупан резултат от минали години	10	(4 600)	(3 773)
Текущ финансов резултат	17	(361)	(456)
Общо собствен капитал		**10 866**	**11 598**

Отчет за финансовото състояние (продължение)

	Пояснение	31 декември 2025 '000 лв.	31 декември 2024 '000 лв.
Нетекущи пасиви			
Задължения по оперативен лизинг	11	-	47
Получени фирмени кредити	11	371	371
Провизия за отпуски и поети гаранции	11	7	11
Нетекущи пасиви		**378**	**429**
Текущи пасиви			
Получ. банкови кредити – тек.част	11	296	316
Задълж.по операт.лизинг – тек.част	11	48	52
Получ.фирмени кредити -тек.част	11	89	67
Задължения към доставчици	11	29	5
Задължения към персонала	11	13	39
Задължения към бюджета	11	2	5
Други задължения	11	-	4
Текущи пасиви		**477**	**488**
Общо пасиви		**855**	**917**
Общо собствен капитал и пасиви		**11 721**	**12 515**

Дата: 22.04.2026 г.

Съставил: Гергана Николова

Изпълнителен директор: Юлиан Софрониев

Заверил съгласно одиторски доклад:

AKSENIYA Malinova Dobazova

Digitally signed by AKSENIYA Malinova Dobazova
Date: 2026.04.23 19:12:17 +03'00'

Аксения Добазова
Регистриран одитор, отговорен за одита

Отчет за печалбите и загубите и друг всеобхватен доход

		31 декември 2025 '000 лв.	31 декември 2024 '000 лв.
Нетни приходи от продажби	12	372	602
Други приходи	13	37	10
Общо приходи от дейността:		**409**	**612**
Себестойност на продажбите		(32)	(108)
Промени в наличностите на готовата продукция		(1)	(2)
Разходи по икономически елементи	14	(734)	(945)
Общо разходи за дейността:		**(767)**	**(1 055)**
Финансови приходи	15	5	**-**
Финансови разходи	15	(47)	(49)
		(400)	**(492)**
Загуба преди данъци			
Разходи за данъци (ефект от отложенидан.активи)		39	36
Загуба за годината	17	(361)	(456)
Друг всеобхватен доход			-
Резултат след всеобхватен доход		**(361)**	**(456)**

Дата: 22.04.2026 г.

Съставил: Гергана Николова

Изпълнителен директор: Юлиан Софрониев

Заверил съгласно одиторски доклад: Аксения Добазова
Регистриран одитор, отговорен за одита

AKSENIYA Malinova Dobazova
Digitally signed by AKSENIYA Malinova Dobazova
Date: 2026.04.23 19:13:23 +03'00'

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

	31 Декември 2025 '000 лв.	31Деквмври 2024 '000 лв.
Оперативна дейност		
Постъпления от клиенти	476	969
Плащания на доставчици	(313)	(688)
Плащания свързани с възнаграждения	(268)	(431)
Постъпления/Плащания за данъци	(45)	(59)
Плащане на лихви,такси, курсови разлики	(4)	(6)
Други постъпления (плащания) от дейността	(16)	(22)
Нетен паричен поток от оперативна дейност	***(170)***	***(237)***
Инвестиционна дейност		
Придобиване на дълготрайни активи	(-)	(11)
Нетен поток от инвестиционна дейност	***(-)***	***(11)***
Финансова дейност		
Вноски за регистриран капитал		-
Постъпления от заеми	-	166
Върнати заеми	(20)	(216)
Плащания за лихви по получени заеми	-	-
Нетен паричен поток от финансова дейност	***(20)***	***(50)***
Изменения на паричните средства	***(190)***	***(298)***
Парични средства в нач. на периода	387	685
Парични средства в края на периода	**197**	**387**

Дата: 22.04.2026 г.

Съставил:
Гергана Николова

Изпълнителен директор:
Юлиан Софрониев

Заверил съгласно одиторски доклад:
AKSENIYA Malinova Dobazova
Digitally signed by AKSENIYA Malinova Dobazova
Date: 2026.04.23 19:14:03 +03'00'
Аксения Добазова
Регистриран одитор, отговорен за одита

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

В '000 лв.

Всички суми са представени в '000 лв.	**Акционерен капитал**	**Резерв от емисия на акции**	**Натрупана загуба**	**Текущ резултат**	**Общо собствен капитал**
Салдо към 01.01.2024 г.	14 820	1 007	(3 773)	-	**12 054**
Увеличение на капитала	-				**-**
Текущ резултат за годината				(456)	**(456)**
Салдо към 1 януари 2025 г.	**14 820**	**1 007**	**(3 773)**	**(456)**	**11 598**
Загуба за годината				(361)	(361)
Други промени в капитала			(827)	456	(371)
Салдо към 31 декември 2025г.	**14 820**	**1 007**	**(4 600)**	**(361)**	**10 866**

Дата: 22.04.2026 г.

Съставил:
Гергана Николова

Изпълнителен директор:
Юлиан Софрониев

AKSENIYA Malinova Dobazova
Digitally signed by AKSENIYA Malinova Dobazova
Date: 2026.04.23 19:14:36 +03'00'

Заверил съгласно одиторски доклад:
Аксения Добазова
Регистриран одитор, отговорен за одита

1. Статут и предмет на дейност на Дружеството

Биодит АД е дружество, регистрирано в Търговския регистър на 05.01.2016 г . Към 31.12.2025 г. физическото лице Юлиан Софрониев притежава 68,35% от акциите, а акционерите в ЕЙЧ АР КЕПИТАЛ АД – 8,32%, „Невек капитал партнърс" АД – 6,14%, Имвенчър I КДА – 2,88%, останалата част от капитала се притежава от 429 други физически и юридически лица. Адресът на управление на Дружеството е гр. София, ул. Йордан Стратиев 2Г, ет.6. БИОДИТ АД има едностепенна форма на управление и се ръководи от изпълнителен директор, който е основен акционер и Съвет на директорите, състоящ се от пет члена, в т.ч. четири физически и едно юридическо лице.
Основната дейност на дружеството е проектиране , производство и продажба на системи за идентификация и контрол на достъпа, базирани на биометрични данни.
Към 31.12.2025г. акционерният капитал на Биодит АД е в размер на 14 819 603 лв.

2. База за изготвяне

Този финансов отчет е изготвен в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския Съюз (ЕС). Отчетът е одобрен за издаване от Съвета на директорите на Дружеството на 10.03.2026 г.

Информация за значимите счетоводните политики на Дружеството е оповестена в бележка 19.

3. Функционална валута и валута на представяне

Този финансов отчет е представен в Български лева (BGN), която е функционалната валута на Дружеството. Всички суми са закръглени до хиляда, освен когато е посочено друго. Към 31.12.2025 г. валутните позиции в отчета за финансовото състояние са преоценени по заключителния курс на БНБ както следва: 1 € = 1,95583лв. ; 1 £ = 2.35875лв.

4. Използване на приблизителни оценки и преценки

При изготвянето на този финансов отчет, ръководството е направило приблизителни оценки и допускания, които влияят на прилагането на счетоводните политики на Дружеството и на отчетените суми на активите и пасивите, приходите и разходите. Реалният резултат може да бъде различен от тези приблизителни оценки. Информация за несигурност в допусканията и оценките, за които има значителен риск да доведат до съществени корекции в следващата финансова година, се съдържа в следните бележки:

- Пояснение 5 Разходи за амортизации;
- Пояснение 6 Признаване на отсрочени данъчни активи: наличие на бъдещи облагаеми печалби, срещу които данъчните загуби за пренасяне могат да се използват;
- Пояснение 7 Материални запаси по отношение размера на обезценка на част от същите;
- Пояснение 11 Признаване и оценка на провизии и условни задължения: основни допускания за вероятността и размера на изходящи ресурси.

5. Дълготрайни активи

	Машини и оборудване	Стопански инвентар и други активи	Активи в процес на разработка	Нематериални активи	Наети активи	Общо
Отчетна стойност						
Към 1 януари 2024	193	1 265	171	8 879	**154**	10 662
Придобити 2024	2	-	-	10	-	**12**
Трансфер от сметка в сметка		171	(171)			-
Излезли		-			-	**-**
Към 31 декември 2024	**195**	**1 436**	**-**	**8 889**	**154**	**10 674**
Към 1 януари 2025	**195**	**1 436**	**-**	**8 889**	**154**	**10 674**
Придобити	-			-		**-**
Трансфер от сметка в сметка		-	-			-
Излезли						
Към 31 декември 2025	**195**	**1 436**	**-**	**8 889**	**154**	**10 674**
Амортизация						
Към 1 януари 2024	**(191)**	**(400)**	**-**	**(40)**	**(9)**	**(640)**
Амортизация за 2024г.	(1)	(85)		(12)	(58)	**(156)**
Отписана амортизация					-	**-**
Към 31 декември 2024	**(192)**	**(485)**	**-**	**(52)**	**(67)**	**(796)**
Към 1 януари 2025	**(192)**	**(485)**	**-**	**(52)**	**(67)**	**(796)**
Амортизация за 2024г.	(1)	(92)		(14)	(58)	**(165)**
Към 31декември 2025 г.	**(193)**	**(577)**	**-**	**(66)**	**(125)**	**(961)**
Балансова стойност						
Към 31 декември 2024	**3**	**951**	**-**	**8 837**	**87**	**9 878**
Към 31 декември 2025	**2**	**859**	**-**	**8 823**	**29**	**9 713**

Най-голям относителен дял от нетекущите активи заемат нематериалните активи с балансова стойност в размер на 8 682 х.лв. и в двете представени години. "Биодит" АД все още е единствената компания в света, използваща в своите решения технология за безжичен пренос на биометрични данни, притежавайки правата върху интелектуалната собственост /Wireless Biometric Locking System – WBLS/. Този нематериален актив по решение на ръководството е

неамортизируем и като такъв се тества всяка година за обезценка. Оценката на апортирания актив е направена прилагайки разходния подход съгласно който купувач не би платил повече, отколкото разходите за създаване на такъв. Към 31.12.2025 г. е направен тест за обезценка като е приложен метод на спестените такси (роялти). Стойността на актива надвишава значително оценката, призната при придобиването му през 2018 г. За останалите нетекущи материални активи също няма индикации за обезценка .
Съгласно МСФО 16 Лизинг Биодит АД отчита наета сграда, в която се помещава офисът на Дружеството, както и наети транспортни средства на оперативен лизинг. Балансовата стойност на наетите активи за 2025 г. е 29 хил.лв.

6. Активи за постигане на договори

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.
Активи за постигане на договори	-	17
Активи за постигане на договори	**-**	**17**

През 2022 г. са подписани клиентски договори с хотелите Маджестик, Еврика, Империал, Амистат – Испания, както и с една от големите бизнес сгради в София – Мегапарк. Общата стойност на тези договори е 1 074 хил.лв. Същите стартират през 2023 г. и са със срок от 5 години. На основание *МСФО 15 Договори с клиенти*, Ръководството стимулира служителите от отдел *Продажби* за сключените договори под формата на възнаграждения, които ще бъдат разсрочени (амортизирани) за срока на действие на договорите. В този смисъл, към 31.12.2025г. те са напълно амортизирани.

6.1. Отсрочени данъчни активи

Отсрочените данъчни активи се дължат на следните позиции:

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.
Амортизации	1	11
Провизии за отпуски	-	1
Икономия от данък върху данъчна загуба	148	355
Разходи по заеми	8	-
Отписани разчети	8	15
Отсрочени данъчни активи	**165**	**382**

7. Материални запаси

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.
Материали	1 341	1 349
Продукция	-	1
Незавършено производство	227	255
Стоки	10	17
Материални запаси	**1 578**	**1 622**

8. Текущи вземания

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.
Търговски вземания	64	217
ДДС за възстановяване	-	-
Вземания от платени митнически сборове	-	4
Вземания по предоставени гаранции	4	8
Предплатени разходи	-	-
Вземания общо	**68**	**229**

През 2025 г. не са обезценявани вземания.

9. Парични средства

Паричните наличности са както следва:

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.

Парични средства в брой в левове	30	29
Парични средства в брой във валута	13	13
Разплащателни сметки в лева	146	309
Разплащателни сметки във валута	8	36
Блокирани парични средства по гаранции	-	-
Парични средства общо:	**197**	**387**

Движението на паричните средства е показано в отчета за паричните потоци. Паричните средства по разплащателни сметки във валута за представени по заключителния курс на БНБ.

Матуритетен анализ

По-долу са представени финансовите недеривативни активи на Дружеството към датата на баланса, групирани по остатъчен матуритет, определен спрямо договорения матуритет и парични потоци. Таблицата е изготвена на база недисконтирани парични потоци и най-ранна дата, на която вземането е станало изискуемо.

31 Декември 2025	**1-3 м.**	**3-12 м.**	**Без матуритет**	**1-5 г.**	**Общо:**
Финансови активи					
Търговски вземания, заеми и други	68	-	-		68
Парични средства	-	-	197	-	197
Общо финансови активи	***68***	***-***	***197***	***-***	***265***

10. Собствен капитал

Регистрираният капитал на Дружеството е 14 819 603 лв., разпределен в 14 819 603 броя поименни акции с номинал 1 лев, изцяло внесен. Структурата на собствения капитал към 31.12.2025 г. е следната:

	2025 ‘000 лв.	**2024 ‘000 лв.**
Акционерен капитал	14 820	14 820
Резерв от емисия на акции	1 007	1 007
Натрупани загуби от минали години	(4 600)	(3 773)

Загуба за текущата година	(361)	(456)
Собствен капитал общо:	**10 866**	**11 598**

Среднопретегленият брой акции в обръщение за годината е в размер на 14 819 603, а загубата на акция е 0,03 лв.
Движението на собствения капитал за двете представени години е оповестено в Отчета за собствения капитал. Други промени в собствения капитал в размер на 371 х.лв., които увеличават натрупаната загуба са в резултат на обратно проявление на отсрочените данъчни активи породени от загубата.

11. Нетекущи и текущи пасиви

Пасивите са представени от:

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.
Нетекущи		
Задължения по оперативен лизинг	-	47
Получен кредит от свързани лица	371	371
Провизия за отпуски	7	11
Нетекущи задължения	**378**	**429**
Текущи		
Получени банкови кредити –текуща част	296	316
Задължения по операт. лизинг – текуща част	48	52
Получен кредит от свързани лица – тек.част	89	67
Задължения към доставчици и клиенти	29	5
Задължения към персонала	13	39
Задължения към бюджета	2	5
Други задължения	-	4
Текущи задължения	**477**	**488**

Матуритетна структура

В хиляди лева	Балансова стойност	Договорни парични потоци	До 6 месеца	6-12 месеца	1-2 години	2-3 години
Не-деривативни финансови задължения						
Банков кредит	296	(296)		(296)		
Кредит от свързани лица	460	(460)		(89)		(371)
Задължения по оперативен лизинг	48	(48)		(48)		
Задължения към доставчици	29	(29)	(29)			
Задължения към персонала	20	(20)	(13)		(7)	

Задължения към бюджета	2	(2)	(2)			
Други задължения	-	-	-			
	855	**(855)**	**(44)**	**(433)**	**(7)**	**(371)**

През 2023 г. Биодит АД сключва договор с Уникредит Булбанк АД за револвираща кредитна линия на стойност 200 000лв. Към края на 2025 г. задължението е 134 хил.лв. Срокът на кредитната линия изтича през септември 2026 г.

През 2024 г. кредита от Българо-американска кредитна банка АД е рефинансиран в Уникредит Булбанк АД. Към 31.12.2025 г. задължението на Биодит АД е 162 хил.лв. Срока на кредита е август 2026 г.

Фирменият кредит е от свързани лица - Джей Ай Кей ЕООД в размер на 271 хил. лв. главница и лихви в размер на 67 хил.лв., с падеж до 31.12.2026 г. и Джей Ей Кей Диджитал Сървисиз ЕООД в размер на 100 хил.лв главница и 22 хил.лв лихви (виж т.16).

Лихвите по кредити са в диапазона 5,6 – 6% на годишна база. Средствата са предназначени за рефинансиране на оборотни средства. Получените кредити от свързани лица не са обезпечени.

11.1 Предоставени гаранции

Към 31.12.2025 г. дружеството не е предоставило гаранции по получените кредити.

12. Нетни приходи от продажби

Нетните приходи са :

	2025 ‘000 лв.	**2024 ‘000 лв.**
Приходи от продажба на продукция	116	340
Приходи от предоставяне на услуги	256	262
	372	**602**

13. Други приходи

	2025 ‘000 лв.	**2024 ‘000 лв.**
Префактуриране на наем	-	1
Приходи от отписани задължения	-	9
	37	**10**

14. Разходи по икономически елементи

Разходите по икономически елементи са представени по-долу:

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.
Намаление на запасите от готова продукция и незавършено производство	(1)	(2)
Себестойност на продадените и вложени в монтаж материали	(32)	(108)
Разходи за материали		
Вложени в производството	(3)	(16)
Канцеларски материали	-	-
Работни материали	(5)	(22)
Гориво и рекламни материали	(1)	(2)
Активи под праг на същественост	-	(2)
	(9)	**(42)**
Разходи за външни услуги		
Маркетинг, реклама, изложения	(-)	(6)
Правни косултации,одит и др.	(6)	(27)
Застраховки и комуникац.услуги	(6)	(8)
Хонорари на подизпълнители физич.лица	(22)	-
Наем и режийни разходи	(8)	(7)
Абонаменти	(118)	(115)
Монтажи подизпълнители и разработки	(51)	(117)
Други външни услуги	(17)	(23)
	(228)	**(303)**
Разходи за възнаграждения и осигуровки		
Възнаграждения по трудови договори	(208)	(375)
Разходи за осигуровки	(33)	(50)
	(241)	**(425)**
Разходи за амортизация, в т.ч.	**(165)**	**(156)**
Наети на оперативен лизинг активи	*(58)*	*(58)*
Други разходи		
Разходи за командировки	(-)	(2)
Отписани вземания	(45)	(13)

Разходи за данъци и такси и др.	(5)	(4)
Разходи за обезценка на материали	(41)	-
	(91)	**(19)**
Общо разходи по икономически елементи	**(767)**	**(1 055)**

Списъчният състав на персонала към 31.12.2025 г. е 4 човека /без ДУК/. Съвета на директорите, както и Изп.директор не са получавали възнаграждения за своята работа.

Към 31.12.2024 г. Ръководството на Биодит АД направи структурна промяна, изразяваща се в закриване на отдел „Изследване и развитие“ (R&D) по две причини: 1) работещите специалисти (с високо възнаграждение и осигуровки) свършиха своята работа като направиха достатъчно на брой опитни образци, които ще се ползват от Дружеството и занапред и ако е необходимо ще се правят подобрения и актуализации, съобразени с изискванията на клиентите и 2) с оглед натрупаните загуби Ръководството се ориентира към продажба на тези продукти, които са с по-голяма печалба и сравнително по-малко разходи.

15. Финансови разходи и приходи

Финансовите разходи са разходи за:

	2025	**2024**
	'000 лв.	**'000 лв.**
Лихви по кредити, в т.ч.	(43)	(42)
Лихви по лизинг на наети активи	*(8)*	*(5)*
Курсови разлики	-	(1)
Банкови такси и комисионни	(4)	(6)
	(47)	**(49)**

Дружеството има реализирани *Финансовите приходи* в размер на 5 хил.лв., формирани от последващи оценки на финансови активи и инструменти.

	2025	**2024**
	'000 лв.	**'000 лв.**
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	5	-
	5	**-**

16. Сделки със свързани лица

	2025 '000 лв.	2024 '000 лв.
Приходи от сделки със свързани лица		
Бранд АМС ЕООД – префактуриране на наем и режийни разходи	(12)	-
Бранд ИНС ЕООД – префактуриране на наем и режийни разходи	(12)	-
Разходи от сделки със свързани лица		
Джей Ай Кей ЕООД за лихви по получен заем	(16)	(16)
Джей Ей Кей Диджитал Сървисиз ЕООД за лихви по получен заем	(6)	(6)
Алекс Софрониев – обновяване на сайт и разработка на нова технология	(84)	(79)
Задължения по сделки със свързани лица		
Получен кредит от Джей Ай Кей ЕООД - главница	271	271
Получен кредит от Джей Ай Кей ЕООД – лихви	67	51
Получен кредит от Джей Ей Кей Диджитал Сървисиз ЕООД - главница	100	100
Получен кредит от Джей Ей Кей Диджитал Сървисиз ЕООД - лихви	22	16

17. Финансов резултат

Финансовият резултат на Дружеството за 2025 г. е загуба в размер на 361 хил.лв. след ефекта от данъчни временни разлики. Дружеството не подлежи на облагане с корпоративен данък след данъчно преобразуване. То е признало отложен данъчен актив за реализираните загуби, защото има увереност, че ще реализира достатъчно печалби в рамките на следващите пет финансови години, за да реализира икономия от данък. В същото време е увеличило загубата с обратното проявление на загубата с произход от 2019 г. съгласно изтичането на срока от 5 години съгласно ЗКПО.

18. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие, който допуска че Дружеството ще може да изпълни задължителните условия за изплащане на банковите заеми, както и да реализира бъдещи печалби (бел.17).

Ръководството смята, че е нормално дружеството да реализира загуба в първите години от учредяването си, поради обстоятелството, че: 1) предвид естеството на дейността (създаване на високо технологични продукти), значителна част от привлечения ресурс се използва за възнаграждение на високо квалифициран персонал; 2) бизнесът няма аналог в България, а в световен мащаб са няколко фирми и в този смисъл разходите за представяне и популяризиране на продуктите на Биодит АД са значителни. Ръководството на Биодит АД е на мнение, че акционерите ще застанат при необходимост зад дружеството и ще го подкрепят с допълнителни вноски. То е уверено в бъдещото водещо място на компанията по отношение на пазарния дял при продажбата на биометрични устройства за контрол на достъп. Предприетите структурни промени в края на 2024 г. са действие от страна на Ръководството в подкрепа на тази теза.

19. Събития след датата на баланса

Няма настъпили събития, които налагат оповестяване или коригиращи събития след датата на съставяне на баланса.

20. Значими счетоводни политики на Биодит АД

Годишният финансов отчет за периода 01.01.2025г. – 31.12.2025г., е изготвен съгласно изискванията на приложимите стандарти при спазване на следните принципи:

- ✓ действащо предприятие, т.е дружеството е способно да продължи своята дейност;
- ✓ текущо начисляване, т.е. приходите и разходите се признават към момента на възникването им , а не при паричното уреждане;
- ✓ принцип на съпоставимост между приходи и разходи;
- ✓ последователност на представянето, т.е.представянето и класификацията на статиите във финансовия отчет се запазва и през следващите периоди;
- ✓ същественост на информацията, т.е всяка съществена статия се представя отделно във финансовия отчет;
- ✓ компенсиране на позиции само ако е разрешено със стандарт или представянето на информацията е по – ясно и разбираемо ;
- ✓ сравнителна информация се оповестява за предходен отчетен период.

Управление на риска

В хода на обичайната си стопанска дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци. Общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на

минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на дружеството и на привлечения от него заемен капитал, както и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства, правените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Управлението на риска се осъществява текущо под прякото ръководство на изпълнителния директор и финансовите експерти на дружеството. По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Пазарен риск

а. Валутен риск

Дружеството осъществява своите сделки основно на вътрешния и европейския пазар. То не е изложено на значителен валутен риск, защото почти всички негови операции и сделки са деноминирани в български лева и евро, а последното е с фиксиран курс спрямо лева по закон.

Дружеството осъществява основните си доставки в лева. Продажбите на услуги се осъществяват също в лева или левова равностойност на еврото. Дружеството не хеджира валутните си вземания и задължения.

б. Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че едната страна по финансовия инструмент може да причини финансова загуба на другата страна, като не успее да изплати задължението си.

Финансовите активи на дружеството са концентрирани в две групи: парични средства (в брой и по банкови сметки) и вземания и кредити. Предвид обстоятелството, че задълженията по кредита ще бъдат трансформирани в капитал, този риск не се отнася за дружеството като платец.

в.Ликвиден риск

Рискът, при който предприятието среща трудности да спазва задълженията по отношение на финансовите пасиви, уреждани с наличности или с друг финансов актив.

Ръководството провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност на финансиране на стопанската си дейност. Дружеството ползва и привлечени кредитни ресурси, като лихвите по търговски кредити са договорени да бъдат платени в края на периода заедно с главницата. За да контролира риска дружеството следи за плащане на нововъзникналите задължения.

Ръководството осъществява наблюдение и контрол върху фактическите и прогнозните парични потоци по периоди напред и поддържане на равновесие между матуритетните граници на

активите и пасивите на дружеството. Текущо матуритетът и своевременното осъществяване на плащанията се следи от финансово-счетоводния отдел, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

Пари и парични еквиваленти

Дружеството разполага с пари, но не и с парични еквиваленти (финансови активи в оборотен портфейл). Към 31 декември 2025 г. паричните средства се намират в банкови институции – 98% (78 %)и едва 2% (22%)в брой. Рискът е диверсифициран като средствата са вложени в различни банки.

Материални запаси (МЗ)

Материалните запаси се отчитат по по-ниската от тяхната себестойност и нетна реализируема стойност. Влагането на материалните запаси е по метода „първа входяща-първа изходяваща стойност“. В случая на произведена продукция и незавършено производство, себестойността включва подходящ дял от общопроизводствените разходи, базиран на нормалния оперативен капацитет. Стоково материалните запаси (СМЗ) при тяхното придобиване се оценяват по цена на придобиване и себестойност (продукция). При покупка на СМЗ цената на придобиване се формира от покупната цена, вносни мита, такси, разходи по доставка и други разходи, които допринасят за привеждането им във вид готов за използване, разходи направени във връзка с довеждането на СМЗ до мястото на ползването им в необходимото състояние.

Готовата продукция се оценява по себестойност. Всеки продукт има разработена продуктова карта за необходимото количество вложени материали, труд, амортизации и други разходи, калкулирани в себестойността.

МЗ се структурират по следния начин :

а)*Материали* – необходими компоненти при асемблирането на биометрични устройства за контрол на достъп;
б)*Стоки* – за препродажба в същия или преработен вид;
в)*Продукция* – различни видове устройства за контрол на достъп;
в)Незавършено производство – определя се съм 31.12. на съответната година на база инвентаризация на незавършените продукти.

Имоти, машини, съоръжения

Първоначалната оценка на дълготрайните материални активи (ДМА) е по цена на придобиване, а оценката след първоначалното признаване – по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и загуба от обезценка. Възприета честота на обезценка – към срока на изготвяне на годишния финансов отчет, при условие, че съществува индикация за обезценка. Праг на същественост на ДМА – 700 лева.
През 2023 г. Дружеството направи промяна в счетоводната политика, относно полезния живот на активите, придобити от развойна дейност- опитните образци. Ръководството счита, че полезния живот на тези активи трябва да се промени от 10г. на 15г.

Амортизацията на нетекущите амортизируеми активи е линейна, като полезният икономически живот в години е следния:

Категория на актива	Полезен живот на активите в години
Съоръжения	25
Машини,оборудване	3 г.-10 г.
Компютърна техника	4-10 г.
Опитни образци	15 г.
Обзавеждане и др.ДМА	7 г.
Автомобили	5- 10 г.
Други активи	5 г.

Начисляването на амортизациите започва от месеца следващ месеца на въвеждане на активите в употреба.
Начислените амортизации се отчитат като коректив за срока на ползване на актива на база линеен метод.

Последващи разходи, направени във връзка с нетекущите активи се капитализират в стойността, ако допринасят за увеличаване на изгодата от актива за повече от един отчетен период. В противен случай направените разходи се отчитат като текущи.

Към края на всеки отчетен период нетекущите материални и нематериални активи се тестват за обезценка.

Нематериални активи

Признаване и оценка

Нематериални активи, придобити от Дружеството, имащи определен полезен живот, са представени по цена на придобиване, намалена с натрупана амортизация и загуби от обезценки.

Последващи разходи

Последващи разходи се капитализират само когато увеличават бъдещата икономическа полза от специфичния актив, за който се отнасят. Всички останали разходи, включително разходи за вътрешно генерирани нематериални активи (клиентски листи, търговски марки, софтуерни решения и пр.) се признават като разход в момента на тяхното възникване.

Актив, който има неограничен полезен живот съгласно *МСС 38 Нематериални активи.,* поради обстоятелството че се създава основен продукт, предмет на основната дейност не се амортизира. Същият се тества в края на годината за евентуална обезценка. Нематериалния актив остава такъв

до момента, до който носи изгода на дружеството, съгласно *МСС 38 Нематериални активи.*

Полезният модел е защитен за двадесет години, като всяка година се плаща такса за поддръжка към Патентно ведомство.

Очакваните срокове на полезен живот на останалите нематериални активи са както следва:

- софтуер 2 – 5 години
- опитни образци 15 години
- други 4 – 5 години

Приходи
Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане. Приходите от продажба на продукция и стоки се признават при наличие на следните условия:

- когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода свързана със сделката;
- когато сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- когато направените разходи / или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката / могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите от всяка сделка се признават едновременно с отчитането на извършените разходи за нея, спазвайки принципа на съпоставимост между приходите и разходите.

Приходът свързан със сделка по предоставяне на услуги, се признава, когато резултатът може надеждно да се оцени.

Дружеството прилага изискванията на МСФО 15 – Приходи от договори с клиенти:

Разходи по договора

Допълнителни разходи за постигане на договор

Предприятието признава като актив допълнителните разходи за постигането на договор с клиент, ако предприятието очаква да си възстанови тези разходи.

Допълнителните разходи за постигането на договор са разходите, които дадено предприятие понася за постигането на договор с клиент, които то не би понесло, ако договорът не беше факт (например комисиона за продажба).

Разходи за постигане на договор, които биха били понесени независимо дали договорът е бил сключен, се признават като разход в момента на тяхното възникване, освен в случаите, когато те са изрично начислени на клиента, независимо от това дали договорът е сключен.

Като практическа целесъобразна мярка, предприятието може да признае допълнителните разходи за постигане на договор като текущ разход, ако срокът на договора е сключен за една година, т.е. разходи за постигане на договор се капитализират и признават като актив само в

случаите, когато продължителността на договора е за повече от един отчетен период. Във всички останали случаи разходите се признават текущо, за да бъдат съпоставими с приходите.

Разходи за изпълнение на договор

Ако разходите, направени при изпълнението на договор с клиент, не попадат в обхвата на друг стандарт (например *МСС 2 Материални запаси*, *МСС 16 Имоти, машини, съоръжения* или *МСС 38 Нематериални активи*), предприятието признава актив от разходите, направени за изпълнение на договор, само ако тези разходи отговарят на всеки един от следните критерии:

а) разходите се отнасят пряко към даден договор или към очакван договор, който предприятието може да идентифицира конкретно (например разходи, свързани с услуги, които се предоставят при подновяване на съществуващ договор или разходи по проектирането на актив, който да бъде прехвърлен по силата на договор, който все още не е одобрен);

б) разходите създават или подобряват ресурсите на предприятието, които ще бъдат използвани за удовлетворяване в бъдеще (или за продължаване на удовлетворяването) на задължения за изпълнение; както и

в) очаква се разходите да бъдат възстановени.

За разходи, направени при изпълнението на договор с клиент, които попадат в обхвата на друг стандарт, предприятието отчита тези разходи в съответствие с тези други стандарти.

Разходите, които се отнасят пряко към договор (или конкретен очакван договор), обхващат следното:

а) преки разходи за труд (например заплати и възнаграждения на служителите, които предоставят обещаните услуги пряко на клиента);

б) преки разходи за материали (например консумативи, които се използват при предоставяне на обещаните услуги на клиента);

в) (изм. - Регламент (ЕО) № 2017/1986, ОВ L 291, 09/11/2017) разпределяне на разходи, които са пряко свързани с договора или с дейности по договора (например разходи за управление и контрол на договора, застраховане и амортизация на инструменти, оборудване и активи с право на ползване, използвани при изпълнението на договора);

г) разходи, които се начисляват изрично на клиента съгласно договора; както и

д) други разходи, които са направени само защото предприятието е сключило договора (например плащания на подизпълнители).

Предприятието признава следните разходи в момента, в който са направени:

а) общи и административни разходи (освен когато те са изрично начислени на клиента съгласно договора, в който случай предприятието прави оценка на тези разходи);

б) разходи за бракувани материали, труд или други ресурси за изпълнение на договора, които не са били отразени в цената на договора;

в) разходи, които са свързани с удовлетворени задължения за изпълнение (или частично удовлетворени задължения за изпълнение) в договора (т.е. разходи, които се отнасят за минали периоди); както и

г) разходи, за които дадено предприятие не може да разграничи дали разходите са свързани с неудовлетворени задължения за изпълнение, или с удовлетворени задължения за изпълнение (или частично удовлетворени задължения за изпълнение).

Амортизация и обезценка

Актив, признат в резултат на капитализирани разходи се амортизира на систематична база, която съответства на прехвърлянето към клиента на стоките или услугите, за които се отнася активът. Активът може да се отнася до стоки или услуги, които се прехвърлят съгласно конкретен очакван договор.

Предприятието актуализира амортизацията, за да отрази значителна промяна в очакванията на предприятието относно срока, в който стоките или услугите, за които се отнася активът, ще бъдат прехвърлени на клиента. Такава промяна се отчита като промяна в приблизителната счетоводна оценка в съответствие с *МСС 8 Счетоводна политика, промени в счетоводните приблизителни оценки и грешки.*

Предприятието признава загуба от обезценка в печалбата или загубата до степента, в която балансовата стойност на такъв актив превишава:

а) остатъчния размер на възнаграждението, което предприятието очаква да получи в замяна на стоките или услугите, за които се отнася активът; намален с

б) разходите, които са пряко свързани с предоставянето на тези стоки или услуги и които не са били признати като разходи .

Предприятието представя договора в отчета за финансовото състояние като актив по договор или пасив по договор в зависимост от връзката между дейността на предприятието и плащането от клиента. Предприятието представя отделно всяко безусловно право на възнаграждение като вземане.

Доходи на наети лица

Планове с дефинирани вноски

Задълженията за вноски в планове с дефинирани вноски включват вноските в държавни институции и в задължителни пенсионни фондове, управлявани от частни управляващи дружества, съгласно правните изисквания или индивидуален избор. Задълженията за превеждане на вноски по плановете с дефинирани вноски се признават като разходи, когато свързаните услуги се предоставят.

Краткосрочни доходи на наети лица

Задължения за краткосрочните доходи на наети лица се отчитат като разход, когато свързаните с тях услуги се предоставят. Пасив се признава за сумата, която се очаква да бъде изплатена, ако Дружеството има правно или конструктивно задължение да заплати тази сума като резултат от минали услуги, предоставени от служител и задължението може да се оцени надеждно.

Ефекти от промени на валутни курсове

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба, се вписват в левове, като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на БНБ към датата на сделката; закупената валута се оценява по курса на придобиване; продадената валута – по курса на продажбата. В годишния финансов отчет и в междинните отчети паричните позиции се оценяват по заключителен курс на БНБ. Непаричните валутни позиции – по курса към датата на сделката. Курсовите разлики се отчитат при промяна на валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането и към датата на финансовия отчет. Честота на преоценка – на всеки месец и към датата на междинния, респ. годишния финансов отчет.

Финансови инструменти

Финансови инструменти: признаване

Дружеството класифицира финансовите активи в следните категории:

а) финансови активи, оценявани по справедлива стойност през печалбата или загубата,
б) финансови активи, оценявани по справедлива стойност през друг всеобхватен доход,
в) финансови активи, оценявани по амортизирана стойност.

Финансовите пасиви се класифицират като:

а) оценявани по амортизирана стойност;
б) оценявани по справедлива стойност в печалбата (загубата).

Финансови активи и финансови пасиви – признаване и отписване

Дружеството първоначално признава финансовите инструменти когато предприятието стане страна по договора. Счетоводното отчитане е на датата на сделката, т.е. датата на търгуване.

Дружеството отписва финансов актив, когато договорните права за паричните потоци от актива са погасени, или Дружеството прехвърли правата за получаване на договорените парични

потоци от финансовия актив в сделка, според която значителна част от всички рискове и изгоди от собствеността на финансовия актив са прехвърлени, или нито прехвърля, нито задържа значителна част от всички рискове и изгоди от собствеността и не запазва контрол над прехвърления актив. Всяко участие в такъв отписан финансов актив, което е създадено или задържано от Дружеството, се признава като отделен актив или пасив.

Дружеството отписва финансов пасив, когато неговите договорни задължения са изпълнени, или са отменени, или са изтекли.

Финансови активи, отчитани по справедлива стойност през печалбата или загубата

Финансов актив се класифицира като отчитан по справедлива стойност в печалби и загуби, ако е държан за търгуване или е определен като такъв при първоначално признаване. Пряко свързаните разходи по сделката се признават в печалбата или загубата при възникване. Финансовите активи, отчитани по справедлива стойност в печалби и загуби, се оценяват по справедлива стойност и всички свързани промени, включително доходи от лихви или от дивиденти, се отчитат в печалбата или загубата.

Финансови активи, отчитани по справедлива стойност в друг всеобхватен доход или по амортизирана стойност

Тези активи се признават първоначално по справедлива стойност плюс всички пряко свързани разходи по сделката. След първоначално признаване те се оценяват по амортизирана стойност, по метода на ефективния лихвен процент (дългови инструменти). Лихвата, изчислена по метода на ефективната лихва, валутните разлики и загубите от обезценка се признават в печалбата (загубата).

Печалбата (загубата) от *капиталов инструмент*, оценяван по справедлива стойност в друг всеобхватен доход, се признава също в друг всеобхватен доход. Те не следва да се прехвърлят впоследствие в печалбата (загубата). Предприятието може да прехвърли печалбата или загубата в собствения капитал. Дивидентите от тези инвестиции се признават в печалбата (загубата), освен ако не представляват възстановяване на част от цената на инвестицията.

Пари и парични еквиваленти

В отчета за паричните потоци пари и парични еквиваленти включват банкови овърдрафти, които са платими при поискване и са неразделна част от управлението на паричните наличности на Дружеството.

Финансовите пасиви, след първоначално признаване се отчитат по:

а) справедлива стойност в печалби и загуби, или

б) по амортизирана стойност.

Пряко свързаните разходи по сделката на пасиви, отчитани по справедлива стойност се признават в печалбата или загубата при възникване. Печалбата или загубата от финансов пасив, отчитан по справедлива стойност в печалби и загуби, се признава по следния начин:

- ✓ сумата на промяната в справедливата стойност, която се дължи на промени, свързани с

кредитния риск на този пасив, се представя в друг всеобхватен доход; и

- ✓ оставащата сума от промяната в справедливата стойност на пасива се представя в печалбата (загубата).

Другите финансови пасиви се признават първоначално по справедлива стойност, намалена с всички пряко свързани разходи по сделката. След първоначално признаване тези пасиви се оценяват по амортизирана стойност, като се използва методът на ефективния лихвен процент.

Акционерен капитал - Обикновени акции

Допълнителните разходи, пряко свързани с издаването на обикновените акции, нетно от данъчни ефекти, се признават като намаление на собствения капитал.

Финансовите инструменти посочени в баланса са : парични средства, вземания и задължения. Финансовите инструменти се отчитат по себестойност при първоначалното им признаване, която е справедливата стойност на платеното (при актив) или полученото (при пасив) за неговото възмездяване. Вземанията и задълженията са близки до фактурната стойност и когато са текущи се смята, че отговарят на справедливата стойност.

Дружеството не извършва счетоводство на хеджирането.

Обезценка на финансови инструменти

Обезценката на финансовите инструменти на Дружеството зависи от увеличаването на кредитния риск след първоначално признаване. Подходът включва три етапа:

Етап 1:

- Включва финансови инструменти, за които кредитния риск не се е увеличил значително. Признава се коректив за загуби в размер, равен на очакваните кредитни загуби за 12 месеца. Лихвата се начислява върху брутната балансова стойност.

Етап 2:

- Този етап включва инструменти, за които има значително увеличение на кредитния риск след първоначално признаване. Признава се коректив за загуби в размер, равен на очакваните кредитни загуби за целия срок на инструмента. Лихвата също се начислява върху брутната балансова стойност.

Етап 3:

- Този етап включва финансови инструменти с кредитна обезценка, т.е. има обективни доказателства, че са обезценени. Признава се коректив за загуби в размер, равен на целия срок на инструмента. Лихва се начислява на база коригиран ефективен лихвен процент към амортизираната стойност при първоначално признаване (брутна балансова стойност минус коректив за обезценка).

Очакваните кредитни загуби се определят като среднопретеглена стойност на кредитните загуби, като за тегла служат съответните рискове от настъпване на неизпълнение.

Обезценка на други активи

Отчетните стойности на нефинансовите активи на Дружеството (различни от инвестиционни имоти, материални запаси и отсрочени данъчни активи) се преглеждат към всяка отчетна дата с цел да се определи дали има индикации за обезценка. В случай, че съществуват такива индикации, се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива. За нематериални активи с неопределен полезен живот, или които още не са готови за употреба, възстановимата стойност се определя на всяка година по едно и също време. Загуба от обезценка се признава в случай, че балансовата стойност на един актив или обект, генериращ парични потоци (ОГПП), превишава неговата възстановима стойност.

Възстановимата стойност на актив или ОГПП, е по-високата от неговата стойност в употреба и справедливата му стойност, намалена с разхода по продажба. При оценката на стойността в употреба, бъдещите парични потоци се дисконтират до сегашната им стойност, като се прилага дисконтов процент преди данъци, отразяващ текущите оценки за пазара, цената на парите във времето и риска специфичен за актива или за ОГПП. За целта на теста за обезценка, активи, които не могат да бъдат тествани индивидуално, се групират заедно в най-малката възможна група активи, генерираща парични постъпления от продължаваща употреба, които са в голяма степен независими от паричните постъпления от други активи или ОГПП.

Загуба от обезценка се възстановява само до такава степен, че балансовата стойност на актива не надвишава балансовата стойност, която би била определена, след приспадане на амортизация, ако загуба от обезценка не е била признавана.

Данъци върху дохода

Промените в стандарта, влезли в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2020 г. разясняват отчитането на отсрочени данъчни активи за нереализираните загуби от дългови инструменти, оценявани по справедлива стойност. Дружеството няма загуби, реализирани от дългови инструменти, оценявани по справедлива стойност в друг всеобхватен доход.

Данъкът върху печалбата за годината представлява текущи и отсрочени данъци. Данъкът върху печалбата се признава в печалби и загуби, с изключение на този, отнасящ се за бизнес комбинации или за статии, които са признати директно в собствения капитал, или в друг всеобхватен доход.

Текущ данък

Текущият данък е очакваното данъчно задължение или вземане върху облагаемата печалба или загуба за годината, прилагайки данъчните ставки, влезли в сила, или по същество въведени към отчетната дата, и всички корекции за данъчни задължения или вземания за предходни години. Текущият данък включва също данъчни ефекти от дивиденти.

Отсрочен данък

Отсрочените данъци се изчисляват върху временните разлики между сумите на активите и пасивите, признати във финансовия отчет, и сумите използвани за данъчни цели. Отсрочен данък не се признава за:

- временни разлики от първоначално признаване на активи и пасиви при сделка, която не е бизнес комбинация и която не засяга печалби и загуби, нито за счетоводни, нито за данъчни цели;
- разлики, свързани с инвестиции в дъщерни предприятия и съвместно контролирани предприятия, доколкото е вероятно, че те няма да имат обратно проявление в обозримото бъдеще; и
- облагаеми временни разлики, възникващи от първоначално признаване на репутация.

Отсрочен данък се оценява по данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за временните разлики когато те се проявяват обратно, на базата на закони, които са в сила, или са въведени по същество към отчетната дата.

Актив по отсрочени данъци се начислява за неизползваните данъчни загуби, кредити и приспадащи се временни разлики, доколкото е вероятно бъдеща облагаема печалба да бъде налична, срещу която те да могат да бъдат използвани. Отсрочените данъчни активи се преглеждат към всяка отчетна дата и се намаляват доколкото не е вероятно повече бъдеща изгода да бъде реализирана.

Провизии

Провизиите се определят чрез дисконтиране на очакваните бъдещи парични потоци с лихвен процент преди данъци, който отразява текущата пазарна стойност на парите във времето и рисковете, специфични за задължението. Олихвяването на дисконтираната стойност се признава като финансов разход.

Гаранции

Провизиите за гаранции се признават, когато свързаните с тях продукти или услуги са продадени. Провизиите се базират на исторически данни за гаранциите и на претегляне на всички възможни случаи с вероятностите те да се случат.